



# Corso di addestramento per addetti all'uso di Piattaforme Mobili Elevabili



**Istituito Ambiente Europa**, soggetto formatore accreditato Regione Lombardia (iscrizione all'Albo degli Accreditati per Servizi di Istruzione e Formazione Professionale n. 131 del 01/08/08), in collaborazione con **Proteggì srl**

Edizione, \_\_\_\_\_ (indicare la data dell'edizione)

Sede del corso: la sede del corso sarà comunicata a seguito dell'invio dalla scheda d'iscrizione

**D.Lgs. 81/08, art. 77, 115 e artt. 36, 37:** formazione per utilizzo delle attrezzature di lavoro

durata: **10 ore** (orario 9/13-14/18)

| Dati del PARTECIPANTE |  |
|-----------------------|--|
| Cognome               | Nome   |
| Luogo di nascita      | Prov.  |
| Data di nascita       |  |
| Codice Fiscale        |  |
| Titolo di studio      |  |
| Telefono ufficio      |  |
| Cellulare             |  |
| Fax                   |  |
| E-mail                |  |
| Ruolo aziendale       |  |
| Formazione            | <input type="checkbox"/> Corso base <input type="checkbox"/> Aggiornamento |

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| Referente per l'iscrizione (1) | TEL |
| E-mail                         |     |

(1) indicare il referente se l'iscrizione non viene effettuata dallo stesso iscritto: le comunicazioni verranno inviate in copia anche al referente

| Altri dati   |
|--|
| <b>Prossime edizioni del corso PLE:</b>  |
| <input type="checkbox"/> 1 <sup>a</sup> edizione: 12 aprile 2023   |
| <input type="checkbox"/> 2 <sup>a</sup> edizione: 12 luglio 2023   |
| <input type="checkbox"/> 3 <sup>a</sup> edizione: 12 dicembre 2023   |
| <b>NOTA BENE</b>   |
| <b>IDONEITÀ:</b> il partecipante dovrà presentarsi, durante la parte pratica, munito di dispositivi di protezione individuale idonei (scarpe antinfortunistica). |

| Dati per la FATTURAZIONE          |   |
|-----------------------------------|---|
| Azienda, ente o privato (2)       |   |
| Settore                           |   |
| Partita IVA                       | Codice fiscale                                    |
| Indirizzo                         |   |
| CAP                               | Città   |
|                                   | Provincia   |
| Referente per la fatturazione (3) | TEL   |
| E-mail                            |   |
| Codice Unico (4)                  |   |
| N° d'ordine (5)                   | <input type="checkbox"/> soggetto a split payment |
| Note (6)                          |   |

(2) gli enti non soggetti ad IVA devono indicare gli articoli di esenzione: art. \_\_\_\_\_ DPR 633/72 - art. \_\_\_\_\_ L. 537/93.

(3) indicare il referente dell'amministrazione per l'invio della fattura in formato elettronico.

(4) riportare il Codice Unico aziendale, necessario per la fatturazione elettronica.

(5) qualora le vs. procedure aziendali lo prevedano, indicare in tale campo il numero d'ordine

(6) indicare nel campo note accordi particolari o indirizzi secondari a cui inviare la fattura.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

|  |
|--|
| Quote di partecipazione  |
| <input type="checkbox"/> <b>quota unica € 420 + IVA</b> per pagamenti effettuati entro l'inizio del corso la quota di iscrizione dà diritto alla partecipazione al corso, alla cancelleria, ai coffee break e all'attestato di partecipazione. La richiesta di iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento, da parte della ns. Segreteria, della presente scheda compilata in tutte le sue parti |
| <input type="checkbox"/> <b>aggiornamento € 175 + IVA</b> per pagamenti effettuati entro l'inizio del corso L'aggiornamento ha durata 4 ore e si svolge, dalle 14 alle 18.   |

### Provvediamo al versamento della quota di

€uro \_\_\_\_\_ €uro \_\_\_\_\_ €uro \_\_\_\_\_  
 imponibile più iva (se dovuta) TOTALE

tramite bonifico bancario intestato ad **Istituto Ambiente Europa Soc. Coop.**, alle **coordinate bancarie:**  
**Intesa San Paolo - IBAN IT 50 Y 03069 09530 6152 5163 5820**  
 Codice BIC (o SWIFT): **BCITITMM**

### RINUNCE e DISDETTE (Cancellazione iscrizione ed annullamento corso):

Il Cliente può rinunciare alla partecipazione comunicandolo per iscritto entro 8 giorni. in caso di eventuali rinunce **sarà trattenuto/fatturato:**

➔ **nulla, in caso di rinunce** pervenute per iscritto **almeno 8 giorni prima** dell'inizio del corso

➔ **il 100% della quota di partecipazione in caso di rinunce** pervenute per iscritto **7 giorni prima o meno** rispetto la data d'inizio del corso.

Qualora non sia raggiunto il numero minimo di adesioni, IAE si riserva la facoltà di cancellare il corso dandone comunicazione agli iscritti entro 7 gg. dalla data di inizio del corso. In tal caso la quota viene rimborsata per intero.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma (7) \_\_\_\_\_

**Si prega di inviare tramite fax (02.27002564) oppure e-mail (iscrizioni@ambienteeuropa.it)** la presente scheda di iscrizione, **compilata in ogni sua parte**, alla Segreteria Organizzativa di Istituto Ambiente Europa.  
 Per informazioni contattate lo 02.27002662 o scrivete ad info@ambienteeuropa.it - sito internet: [www.ambienteeuropa.it](http://www.ambienteeuropa.it)

**Note / Divieti:** durante il corso è vietato l'uso di registratori audio e video non autorizzati da IAE. Il divieto è esteso anche alla eventuale divulgazione, non autorizzata, del materiale consegnato.

(7) dichiaro di aver letto il modulo "**Dettagli e Modalità di iscrizione**" e l'**informativa ai sensi della normativa sulla Privacy e del Regolamento UE 2016/679 sulla Data Protection**, consultabili nelle pagine a seguire.



## **Corsi di formazione e addestramento per l'utilizzo di attrezzature di lavoro**

### MODALITÀ DI ISCRIZIONE

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Iscrizione</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>o Per aderire al corso è necessario compilare in ogni campo la scheda d'iscrizione, e inviarla via mail (<a href="mailto:iscrizioni@ambienteeuropa.it">iscrizioni@ambienteeuropa.it</a>) oppure via fax (02.27002564).</li> <li>o Si consiglia di preannunciare telefonicamente o per e-mail l'iscrizione per avere conferma della disponibilità di posti e dell'effettuazione del corso.</li> <li>o Le iscrizioni verranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.</li> <li>o L'effettiva iscrizione sarà confermata dalla Segreteria Organizzativa dei corsi tramite e-mail o fax, si prega pertanto di fornire tali dati al momento dell'iscrizione.</li> <li>o Il pagamento della quota d'iscrizione deve essere effettuato <b>solo dopo</b> l'invio della scheda di iscrizione e la conferma di ricezione da parte della nostra segreteria, che vi verrà comunicato via e-mail/fax.</li> <li>o Se non si riceve comunicazione si consiglia di contattarci telefonicamente.</li> <li>o <b>Gli organizzatori si riservano la facoltà di annullare l'iniziativa o di modificare il programma, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti, entro 6 giorni dalla data di inizio corso.</b></li> <li>o Ogni comunicazione e-mail da parte della nostra segreteria richiede una <b>conferma di lettura</b>. Vi preghiamo pertanto di collaborare inviandoci tale conferma o, in caso non vi sia possibile, di comunicarcelo in altro modo.</li> </ul> |
| <b>Documentazione necessaria</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>o Il primo giorno di corso il corsista dovrà fornire una copia fronte/retro di un documento di riconoscimento (Carta d'Identità, Patente di Guida o Passaporto).</li> </ul>  |
| <b>Quota di partecipazione</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>o La quota di partecipazione, riportata sulla scheda di partecipazione, è comprensiva dei materiali didattici, dell'emissione ed invio dell'attestato e coffee break previsti durante l'orario di lezione.</li> </ul>  |
| <b>Rinunce</b>                   | <p>Le rinunce devono essere sempre comunicate per iscritto: è possibile anticipare la rinuncia telefonicamente, purché siano riconfermate a stretto giro tramite una comunicazione ufficiale scritta.</p> <p>⇒ <b>Non sarà trattenuto/fatturato nulla</b>, in caso di rinunce pervenute per iscritto <b>almeno 8 giorni prima</b> dell'inizio del corso.</p> <p>⇒ <b>Sarà invece trattenuto/fatturato il 100% della quota</b> in caso di rinunce effettuate 7 giorni prima o meno rispetto la data d'inizio del corso.</p>  |

### CREDITI E ATTESTATI

|   |   |
|---|---|
| <b>Attestati</b>                            | Gli attestati sono nominali, rilasciati successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della convalida dell'apprendimento; riporteranno oltre ai dati anagrafici del discente, i riferimenti di Legge e il programma del corso.  |
| <b>Aggiornamento</b>                        | La sessione pomeridiana del corso ha valore di aggiornamento periodico per l'utilizzo di piattaforme elevabili aree, della durata di 4 ore  |
| <b>Soggetto formatore / organizzazione</b>  | Istituto Ambiente Europa cura la segreteria e l'organizzazione del corso. L'istituto è inoltre accreditato da Regione Lombardia per la formazione (numero d'iscrizione n. 131 del 01/08/08) ed è certificato per il Sistema Qualità ISO 9001:2015.  |
| <b>Invio attestati</b>                      | Al termine del corso verrà rilasciato un pre-attestato provvisorio; l'attestato definitivo verrà emesso in subordine alla presenza effettiva all'intero corso e al pagamento della quota di iscrizione. I costi di emissione e di invio sono compresi nella quota di iscrizione. Nel caso di richiesta di duplicato dell'attestato, sarà richiesta il pagamento di un ulteriori € 25 per i costi di emissione ed invio. |
| <b>Documentazione certificante il corso</b> | Il programma, la registrazione firmata dei partecipanti, la verifica e la copia degli attestati, sono documenti che saranno conservati, a cura del soggetto formatore, a testimonianza della formazione avvenuta.   |

### CRITERI E REQUISITI

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Orario</b>                    | L'orario delle lezioni prevede l'inizio alle ore 9 e il termine alle 18.<br>All'interno della giornata sono previste alcune pause caffè; alle ore 13 circa, pausa pranzo.  |
| <b>Colazione di lavoro</b>       | È prevista una pausa per il pranzo di un'ora durante la prima giornata di corso, dalle 13 alle 14.   |
| <b>Frequenza</b>                 | La frequenza è obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio di ogni giornata. L'attestato di partecipazione verrà emesso solo in caso di frequenza dell'intero corso.  |
| <b>Test di gradimento</b>        | Al termine del corso viene richiesto ai partecipanti di compilare un questionario per la rilevazione del gradimento.   |
| <b>Verifica di apprendimento</b> | Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione. Sarà inoltre verificata all'interno del corso la capacità di intervento pratico tramite prova pratica su manichino: tale prova è obbligatoria per il superamento del corso. |
| <b>Obiettivi del corso</b>       | Il programma di addestramento è conforme agli obiettivi didattici previsti dal D.Lgs. 81/08.   |
| <b>Requisiti dei docenti</b>     | Il Team dei docenti (tecnici, medici del lavoro, giuristi, formatori), tutti professionisti affermati nelle materie specifiche relative alla Sicurezza sul Lavoro e con esperienza d'insegnamento di almeno dieci anni, sono anche i redattori di dispense mirate.             |
| <b>Metodologie didattiche</b>    | Metodologie "attive" della formazione degli adulti, esercitazioni pratiche.  |
| <b>Documentazione didattica</b>  | Ad ogni partecipante verrà consegnato un kit comprendente: dispense specifiche prodotte dai docenti e letture orientate, prodotte dal corpo docenti.   |
| <b>DPI</b>                       | Il corso prevede una sessione pratica con utilizzo di un muletto: per lo svolgimento di tale parte pratica il partecipante deve essere dotato di idonei dispositivi di protezione individuale.   |



## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/03  
e Regolamento UE 2016/679

**ISTITUTO AMBIENTE EUROPA**  
Società Cooperativa  
Via Prospero Finzi 15 - 20126 Milano  
Tel. 02.2700.2662 - Fax 02.2700.2564  
P. IVA e Cod. Fiscale: 10415420156  
[www.ambienteeuropa.it](http://www.ambienteeuropa.it)  
[info@ambienteeuropa.it](mailto:info@ambienteeuropa.it)

### TRATTAMENTO DEI DATI

In conformità all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 (Codice per la Privacy) e dell'art. 7 del Regolamento UE 2016/679 (Data Protection), si informa che i propri dati personali e/o quelli delle società/enti/organizzazioni (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, recapiti telefonici e e-mail) trasmessi tramite scheda di iscrizione, ovvero i dati eventualmente acquisiti nel corso di nostre manifestazioni (convegni, seminari, corsi) o inviatici per la cessione di nostri prodotti o per , saranno trattati per finalità riguardanti l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione o all'acquisto, per statistiche, per l'invio di materiale informativo, ovvero per adempimenti di legge e/o disposizioni di organi pubblici; che i dati saranno trattati, con le stesse finalità, soltanto dalle società/enti/organizzazioni che hanno collaborato all'elaborazione e/o produzione dei singoli prodotti o patrocinato le manifestazioni.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati trasmessi verranno trattati al fine delle seguenti attività:

- Attività concernenti lo svolgimento e gli adempimenti del vincolo contrattuale;
- Adempimento degli obblighi normativi previsti dalla legislazione italiana ed europea;
- Finalità di marketing per la promozione dei servizi di Istituto Ambiente Europa tramite comunicazioni generaliste e mirate effettuate a mezzo di e-mail, newsletter e/o social network.

### MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali verranno trattati mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente connesse alle finalità e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. Istituto Ambiente Europa si avvale di sistemi di protezione a tutela dei dati, costantemente aggiornati e validi in quanto ad affidabilità.

### CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO A RISPONDERE

Fatto salvo il caso in cui il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto richiesto da specifiche normative, lo stesso deve considerarsi sempre facoltativo, sebbene in alcuni casi necessario per concludere, gestire o dare esecuzione al rapporto contrattuale. Ne consegue che l'eventuale rifiuto di rispondere può comportare l'impossibilità di stipulare o dare esecuzione al rapporto contrattuale stesso.

### ACCESSO AI DATI

I dati trasmessi saranno accessibili solo al responsabile del trattamento e a personale incaricato di Istituto Ambiente Europa e/o, laddove presenti, agli enti promotori che collaborano all'erogazione di un singolo evento.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e dell'art. 15 del Regolamento UE 2016/679, si potranno esercitare specifici diritti, tra cui quelli di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, della logica e delle finalità del trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi al trattamento dei dati personali, ancorchè quando pertinenti allo scopo della raccolta, qualora ricorrano legittimi motivi, di opporsi al trattamento dei dati ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'esercizio dei diritti sopra indicati può essere fatto valere in qualsiasi momento. A tal fine è sufficiente una comunicazione e-mail da inviare all'indirizzo [info@ambienteeuropa.it](mailto:info@ambienteeuropa.it) oppure tramite posta tradizionale all'indirizzo "Istituto Ambiente Europa, Via Prospero Finzi 15, 20126 Milano, att. Ufficio GDPR".