

PROGRAMMA

Durata del corso: 8 ore + verifica dell'apprendimento
Responsabile del Progetto Formativo: Manuela Maria Brunati – CNA Nazionale



D.Lgs. 81/08, art. 32, comma 6
Corso di aggiornamento per RSPP/ASPP, RLS, CSP/CSE, Preposti
Macrosettore di attività ATECO: TUTTI



PRIVACY: RSPP e Regolamento 2016/679 sulla protezione dei dati personali

Presentazione ed obiettivi del corso

Dal 25 maggio 2018 entrerà in vigore il Regolamento UE 2016/679, il cosiddetto GDPR (General Data Protection Regulation) a cui tutte le imprese e le PA dovranno adeguarsi. Nonostante il GDPR non imponga un obbligo formativo espresso, è fondamentale la formazione del personale per la corretta applicazione della normativa.

Il corso proposto, è in linea con la formazione richiesta per la figura di DPO e per intraprendere il percorso di certificazione delle competenze.

L'introduzione del regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, pone interessanti sfide a chi si occupa di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, considerando che il Regolamento valuta i lavoratori come soggetti cui dati personali sono particolarmente esposti a rischi. Il corso si pone l'obiettivo di valutare le criticità nel trattamento dei dati personali dei lavoratori (sorveglianza sanitaria, idoneità alla mansione, limitazioni, infortuni, sanzioni disciplinari, ecc.) e di fornire strumenti operativi a supporto delle funzioni che si occupano di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Completa il corso il riferimento alla nuova ISO 45001 e l'evoluzione del sistema di gestione della sicurezza.

orario: 9.00 / 13.00 - 14.00 / 18.00

- Introduzione al Regolamento REG EU 2016/679 e gli aspetti relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- Informativa e consenso per i dipendenti ed informative da fornire in merito ai dati ambito salute e sicurezza
- Approfondimento di trattamenti specifici: sorveglianza sanitaria, idoneità alla mansione, limitazioni, infortuni, rapporto con il Medico Competente
- Altri dati personali relativi alla salute e sicurezza: formazione, consegna DPI, sanzioni, ecc.
- I tempi di conservazione e le modalità di distruzione
- L'integrazione delle procedure di riferimento
- Cenni alla nuova ISO 45001
- *Verifica di apprendimento*