



Modulo C

Corso di specializzazione per RSPP

Corso promosso da Istituto Ambiente Europa (Accreditato da Regione Lombardia per servizi di istruzione e formazione, iscrizione n° 133 del 01/08/2008)

Edizione: _____ (indicare la data dell'edizione)

Sede del corso: Istituto Ambiente Europa, Via Prospero Finzi, 15 – 20126 Milano (MM1 Gorla)
in caso di variazione, verrà data comunicazione a tutti coloro regolarmente iscritti

D.Lgs. 81/08, art. 32, comma 2: corso obbligatorio per RSPP.

Prerequisiti: superamento del corso Modulo A o esonero dalla frequenza del Modulo A

durata: **24 ore** [orario 9/13 e 14/18]

Dati del PARTECIPANTE	
Cognome	Nome
Luogo di nascita	Prov.
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Titolo di studio	
Telefono ufficio	
Cellulare	
Fax	
E-mail	
Ruolo aziendale	
Ruolo per la Sicurezza	<input type="checkbox"/> RSPP <input type="checkbox"/> ASPP <input type="checkbox"/> Altro _____

Altri Dati
Prossime edizioni del corso Modulo C:
<input type="checkbox"/> 1° edizione: Milano, 30-31 marzo e 1-2 aprile 2020
<input type="checkbox"/> 2° edizione: Milano, 13-14-15-16 luglio 2020
<input type="checkbox"/> 3° edizione: Milano, 16-17-18-19 novembre 2020
In qualità di RSPP o ASPP, dichiaro di:
<input type="checkbox"/> aver frequentato il Modulo A essere esonerato dal Modulo A dover ancora frequentare il Modulo A
<input type="checkbox"/> aver frequentato il Modulo B essere esonerato dal Modulo B dover ancora frequentare il Modulo B
<input type="checkbox"/> aver frequentato il Modulo C dover frequentare il Modulo C non dover frequentare il Modulo C, in quanto ASPP

Dati per la FATTURAZIONE	
Azienda, ente o privato (3)	
Settore	
Partita IVA	Codice fiscale
Indirizzo	
CAP	Città
	Provincia
Referente per la fatturazione (4)	TEL
E-mail	
Codice Destinatario (5)	
N° d'ordine (6)	<input type="checkbox"/> soggetto a split payment
Note (7)	

Referente per l'iscrizione (1)	TEL
E-mail	

Codice ATECO aziendale (2): _____
(2) Per la tabella dei settori consultate www.ambienteeuropa.it/iae/settori_ateco.pdf
Per eventuali dubbi nell'individuazione del settore contattateci.

(1) indicare il referente se l'iscrizione non viene effettuata dallo stesso iscritto: le comunicazioni verranno inviate in copia anche al referente

(3) gli enti non soggetti ad IVA devono indicare gli articoli di esenzione:
art. _____ DPR 633/72 - art. _____ L. 537/93.

(4) indicare il referente dell'amministrazione per l'invio della fattura in formato elettronico.

(5) riportare il Codice Destinatario aziendale, necessario per la fatturazione elettronica.

(6) qualora le vs. procedure aziendali lo prevedano, indicare in tale campo il numero d'ordine

(7) indicare nel campo note accordi particolari o indirizzi secondari a cui inviare la fattura.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Quote di partecipazione (barrare la quota prescelta)	
<input type="checkbox"/> quota intera	€ 1050 + IVA per pagamenti effettuati <u>dopo</u> l'inizio del corso
<input type="checkbox"/> q. intermedia	€ 950 + IVA per pagamenti effettuati <u>entro</u> l'inizio del corso
<input type="checkbox"/> quota ridotta	€ 850 + IVA per pagamenti effettuati <u>entro la data d'inizio corso</u> + invio della scheda di iscrizione 14 giorni prima dell'inizio del corso
<input type="checkbox"/> altre riduzioni	per l'invio contemporaneo di più schede a uno o a più corsi, di una o più persone, pari a: ◇ 10% per 2 schede; ◇ 15% per 3 o 4 schede; ◇ 20% per 5 o più schede.
<input type="checkbox"/> nota bene:	gli sconti sono cumulabili fino alla quota minima di € 700+IVA

Provvediamo al versamento della quota di

€uro _____ €uro _____ €uro _____
imponibile più iva (se dovuta) TOTALE

tramite bonifico bancario intestato ad **Istituto Ambiente Europa Soc. Coop.**,
alle **coordinate bancarie:**
Intesa San Paolo - IBAN IT 50 Y 03069 09530 6152 5163 5820
Codice BIC (o SWIFT): **BCITITMM**

tramite assegno circolare/bancario NT intestato ad Istituto Ambiente Europa Soc. Coop.,
che consegneremo direttamente alla Segreteria Organizzativa prima dell'inizio del corso.


RINUNCE
In caso di eventuali rinunce, che devono pervenire per iscritto, sarà trattenuto/fatturato:
⇒ nulla, in caso di rinunce pervenute per iscritto almeno 8 giorni prima dell'inizio del corso;
⇒ il 50% della quota di partecipazione in caso di rinunce pervenute per iscritto 7 giorni prima o meno rispetto la data d'inizio del corso;
⇒ il 100% della quota di partecipazione in caso di rinunce pervenute il giorno prima del corso o non pervenute.

Luogo e data _____ Firma (8) _____

Si prega di inviare tramite e-mail (iscrizioni@ambienteeuropa.it) la presente scheda di iscrizione, **compilata in ogni sua parte**, alla Segreteria Organizzativa di Istituto Ambiente Europa.
Per informazioni contattate lo 02.27002662 o scrivete ad info@ambienteeuropa.it - sito internet: www.ambienteeuropa.it

(8) dichiaro di aver letto il modulo "Dettagli e Modalità di iscrizione" e l'informativa ai sensi della normativa sulla Privacy e del Regolamento UE 2016/679 sulla Data Protection, consultabili nelle pagine a seguire.

SOGGETTO FORMATORE

	ISTITUTO AMBIENTE EUROPA Società Cooperativa Accreditato da Regione Lombardia per servizi di istruzione e formazione (iscrizione n. 131 del 01/08/08) Sistema Qualità Certificato ISO 9001 e ISO 29990	Via P. Finzi 15 - 20126 Milano Tel. 02.27.00.26.62 – Fax 02.27.00.25.64 P. IVA e Cod. Fiscale: 10415420156 www.ambienteeuropa.it - info@ambienteeuropa.it
---	--	---

D.Lgs. 81/08, art. 32, comma 2
Modulo C: corso di specializzazione per RSPP

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Iscrizione	<ul style="list-style-type: none"> o Per aderire al corso è necessario compilare in ogni campo la scheda d'iscrizione e inviarla via mail (iscrizioni@ambienteeuropa.it) oppure via fax (02.27002564). o Si consiglia di preannunciare telefonicamente o per e-mail l'iscrizione per avere conferma della disponibilità di posti e dell'effettuazione del corso. o Le iscrizioni verranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili. o L'effettiva iscrizione sarà confermata dalla Segreteria Organizzativa dei corsi tramite e-mail o fax, si prega pertanto di fornire tali dati al momento dell'iscrizione. o Il pagamento della quota d'iscrizione deve essere effettuato solo dopo l'invio della scheda di iscrizione e la conferma di ricezione da parte della nostra segreteria, che vi verrà comunicato via e-mail/fax. o Se non si riceve comunicazione si consiglia di contattarci telefonicamente. o Gli organizzatori si riservano la facoltà di annullare l'iniziativa o di modificare il programma, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti, entro 6 giorni dalla data di inizio corso. o Ogni comunicazione e-mail da parte della nostra segreteria richiede una conferma di lettura. Vi preghiamo pertanto di collaborare inviandoci tale conferma o, in caso non vi sia possibile, di comunicarcelo in altro modo.
Documentazione necessaria	<ul style="list-style-type: none"> - Il primo giorno di corso il corsista dovrà fornire una copia fronte/retro di un documento di riconoscimento (Carta d'Identità, Patente di Guida o Passaporto). - Coloro che frequentano per la prima volta un corso con Istituto Ambiente Europa devono portare una fototessera. - Coloro già in possesso del libretto formativo di Istituto Ambiente Europa devono portarlo con sé e consegnarlo alla segreteria ad inizio corso.
Quota di partecipazione	<ul style="list-style-type: none"> o La quota di partecipazione, riportata sulla scheda di partecipazione, è comprensiva dei materiali didattici, dell'emissione ed invio dell'attestato e delle colazione di lavoro e coffee break previsti durante l'orario di lezione.
Rinunce	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Non sarà trattenuto/fatturato nulla, in caso di rinunce pervenute per iscritto almeno 8 giorni prima dell'inizio del corso. ⇒ Verrà invece trattenuto/fatturato il 50% della quota in caso di rinunce pervenute per iscritto 7 giorni prima, o meno di 7 giorni, rispetto la data d'inizio del corso. ⇒ Sarà invece trattenuto/fatturato il 100% della quota in caso di rinunce pervenute il giorno prima del corso o non pervenute. <p>Per queste ultime due possibilità sarà inviata, su richiesta, la documentazione didattica.</p>

CREDITI E ATTESTATI

Crediti formativi	La frequenza al Modulo C vale per qualsiasi macrosettore e costituisce Credito Formativo permanente
Attestati	Gli attestati sono nominali, rilasciati successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della convalida dell'apprendimento; riporteranno oltre ai dati anagrafici del discente, i relativi dati anagrafici, il riferimento al modulo e il programma del corso.
Soggetto formatore	Gli attestati sono emessi da Istituto Ambiente Europa. L'istituto è accreditato da Regione Lombardia per la formazione (numero d'iscrizione n. 131 del 01/08/08) ed è certificato per il Sistema Qualità ISO 9001:2015 e ISO 29990:2011.
Invio attestati	Al termine del corso viene rilasciato un pre-attestato provvisorio; l'attestato definitivo verrà emesso in subordine alla presenza effettiva all'intero corso e al pagamento della quota di iscrizione. I tempi di emissione non sono generalmente inferiori ai 2/3 mesi. I costi di emissione e di invio sono compresi nella quota di iscrizione. Nel caso di richiesta di duplicato dell'attestato, sarà richiesta il pagamento di un ulteriori € 25 per i costi di emissione ed invio.
Documentazione certificante il corso	Il programma, la registrazione firmata dei partecipanti, il verbale che riporta i risultati della verifica e la copia degli attestati, sono documenti che saranno conservati, a cura del soggetto formatore, a testimonianza della formazione avvenuta e che verranno trasmessi alle Regioni con i tempi e le modalità stabilite.

REQUISITI

Ammissione	È necessario aver frequentato o essere esonerati dal Modulo A.
Durata e orari	Il corso è diviso in 3 giornate da 8 ore die, pari a 24 ore di lezione, la quarta giornata è prevista la verifica e valutazione dell'apprendimento. Le ore di verifica non sono conteggiate all'interno delle ore di lezione. L'orario prevede l'inizio alle ore 9 e il termine alle 18. Il primo giorno di corso si richiede di presentarsi 10-15 minuti in anticipo per le operazioni di registrazione del partecipante.
Frequenza	La frequenza è obbligatoria con firma del registro presenze all'inizio di ogni sessione didattica. Per assenze superiori al 10% dell'orario complessivo del corso, non sarà possibile sostenere l'esame finale di idoneità. Si potrà avere accesso all'esame finale solo dopo aver recuperato le sessioni didattiche non frequentate.
Esonerati dal "Modulo A" e "Modulo B"	Gli esonerati dal Modulo A e B dovranno sostenere un esame ulteriore in occasione della verifica finale, in base a quanto indicato dagli Accordi Stato-Regioni per la formazione di RSPP e ASPP. Inoltre è importate far notare che coloro che sono esonerati dai primi due moduli per crediti formativi, ciò in base ai titoli di studio, oltre alla frequenza del Modulo C, dovranno frequentare anche gli aggiornamenti quinquennali e la data di decorrenza di tali aggiornamenti corrisponde con la data di conseguimento della laurea. Se ne evince che per coloro che hanno ottenuto la laurea più di 5 anni prima della formazione Modulo C dovranno frequentare il 100% delle ore di aggiornamento quinquennale per poter essere nominati RSPP.
Quando inizia il quinquennio	Il quinquennio di aggiornamento decorre dal giorno successivo al completamento del primo Modulo B frequentato. Per gli esonerati dal modulo B, il quinquennio decorre dalla data di entrata in vigore del Testo Unico della sicurezza, cioè il 15 maggio 2008. Per gli esonerati dal modulo B con laurea successiva al 15 maggio 2008, il quinquennio decorre dalla data di conseguimento della laurea.

CRITERI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Contenuti didattici	I contenuti sono quelli illustrati nell'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016 (G.U. 37-14/02/2006).
Questionario di gradimento	Il sistema di gestione della qualità ISO 9001 di Istituto Ambiente Europa prevede un costante monitoraggio dei corsi da noi erogati. Pertanto, al termine di ogni giornata viene richiesto ai partecipanti di compilare un questionario per la rilevazione del gradimento.
Verifiche intermedie	Sono previste verifiche ed esercitazioni intermedie per la verifica dell'acquisizione delle materie esposte durante le sessioni didattiche. Le verifiche si svolgeranno tramite questionari, soluzioni di casi o lavori di gruppo.
Verifica di apprendimento	A fine corso è previsto un colloquio obbligatorio finalizzato a verificare l'apprendimento riferito alle competenze acquisite in relazione alle questioni organizzative, gestionali e relazionali. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati delle verifiche.
Commissione	La commissione d'esame per la verifica di idoneità è composta dal corpo docente supportata da un tutor.

Requisiti dei docenti	Il Team dei docenti (tecnici, medici del lavoro, giuristi, formatori), tutti professionisti affermati nelle materie specifiche relative alla Sicurezza sul Lavoro e con esperienza d'insegnamento di almeno dieci anni, sono anche i redattori di dispense mirate.
Metodologie didattiche	Metodologie "attive" della formazione degli adulti, coinvolgimento in discussioni, lavori di gruppo, casi di studio con esercitazioni teorico-pratiche, simulazioni, opinion list, in basket, psicologia organizzativa.
Documentazione didattica	Ad ogni partecipante verrà consegnato un kit comprendente: dispense specifiche prodotte da ogni docente, manuali e dossier monotematici, letture orientate, esercitazioni d'aula. Le dispense dei docenti verranno fornite anche in formato elettronico, tramite un link che sarà fornito ai partecipanti ad inizio corso.
Colazioni di lavoro	La quota di partecipazione è comprensiva delle 3 pause previste giornalmente durante l'orario di lezione (ore 11-11.10, pausa caffè; ore 13-14, colazione di lavoro; ore 16-16.10, pausa caffè).

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

TRATTAMENTO DEI DATI

In conformità all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 (Codice per la Privacy) e dell'art. 7 del Regolamento UE 2016/679 (Data Protection), si informa che i propri dati personali e/o quelli delle società/enti/organizzazioni (nome, cognome, sesso, luogo e data di nascita, recapiti telefonici e e-mail) trasmessi tramite scheda di iscrizione, ovvero i dati eventualmente acquisiti nel corso di nostre manifestazioni (convegni, seminari, corsi) o inviatici per la cessione di nostri prodotti o per , saranno trattati per finalità riguardanti l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione o all'acquisto, per statistiche, per l'invio di materiale informativo, ovvero per adempimenti di legge e/o disposizioni di organi pubblici; che i dati saranno trattati, con le stesse finalità, soltanto dalle società/enti/organizzazioni che hanno collaborato all'elaborazione e/o produzione dei singoli prodotti o patrocinato le manifestazioni.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati trasmessi verranno trattati al fine delle seguenti attività:

- Attività concernenti lo svolgimento e gli adempimenti del vincolo contrattuale;
- Adempimento degli obblighi normativi previsti dalla legislazione italiana ed europea;
- Finalità di marketing per la promozione dei servizi di Istituto Ambiente Europa tramite comunicazioni generaliste e mirate effettuate a mezzo di e-mail, newsletter e/o social network.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali verranno trattati mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente connesse alle finalità e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti. Istituto Ambiente Europa si avvale di sistemi di protezione a tutela dei dati, costantemente aggiornati e validi in quanto ad affidabilità.

CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO A RISPONDERE

Fatto salvo il caso in cui il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto richiesto da specifiche normative, lo stesso deve considerarsi sempre facoltativo, sebbene in alcuni casi necessario per concludere, gestire o dare esecuzione al rapporto contrattuale. Ne consegue che l'eventuale rifiuto di rispondere può comportare l'impossibilità di stipulare o dare esecuzione al rapporto contrattuale stesso.

ACCESSO AI DATI

I dati trasmessi saranno accessibili solo al responsabile del trattamento e a personale incaricato di Istituto Ambiente Europa e/o, laddove presenti, agli enti promotori che collaborano all'erogazione di un singolo evento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e dell'art. 15 del Regolamento UE 2016/679, si potranno esercitare specifici diritti, tra cui quelli di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, della logica e delle finalità del trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi al trattamento dei dati personali, ancorché quando pertinenti allo scopo della raccolta, qualora ricorrano legittimi motivi, di opporsi al trattamento dei dati ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'esercizio dei diritti sopra indicati può essere fatto valere in qualsiasi momento. A tal fine è sufficiente una comunicazione e-mail da inviare all'indirizzo info@ambienteeuropa.it oppure tramite posta tradizionale all'indirizzo "Istituto Ambiente Europa, Via Prospero Finzi 15, 20126 Milano, att. Ufficio GDPR".