



D.Lgs. 81/08, art. 32, comma 2  
**Modulo C: corso di specializzazione per RSPP**



Milano – 26, 27, 28, 29 gennaio 2010

| I giorno – Milano, 26 gennaio 2010 – ore 9. <sup>00</sup> / 13. <sup>00</sup> - ore 14. <sup>00</sup> / 18. <sup>00</sup>   |   |
|---|---|
| 9. <sup>00</sup> – 18. <sup>00</sup><br>11. <sup>00</sup> <i>Coffee Break</i><br>13. <sup>00</sup> <i>Colazione di lavoro</i><br>16. <sup>00</sup> <i>Coffee Break</i><br>18. <sup>00</sup> <i>Termine dei lavori</i> | <p><b>Presentazione del corso</b><br/><b>Ruolo dell'informazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione in azienda (D.Lgs. 626/94, Testo Unico e altre direttive europee)</li><li>* Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro</li><li>* Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni di gruppo specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)</li><li>* Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi di rete, ecc)</li></ul> <p><b>Ruolo della formazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>* La predisposizione dei piani di formazione in azienda</li><li>* Elementi di progettazione didattica<ul style="list-style-type: none"><li>- Analisi dei fabbisogni</li><li>- Definizione degli obiettivi didattici</li><li>- Scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi</li><li>- Metodologie didattiche</li><li>- Sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda</li></ul></li></ul> <p>○ All'interno della sessione: <i>Verifica intermedia: lavoro di gruppo</i></p> |
| II giorno – Milano, 27 gennaio 2010 – ore 9. <sup>00</sup> / 13. <sup>00</sup> - ore 14. <sup>00</sup> / 18. <sup>00</sup>  |   |
| 9. <sup>00</sup> – 13. <sup>00</sup><br>11. <sup>00</sup> <i>Coffee Break</i><br>13. <sup>00</sup> <i>Colazione di lavoro</i>   | <p><b>Rischi di natura ergonomica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>* L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi</li><li>* L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature</li><li>* L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale</li></ul> <p><b>Rischi di natura psicosociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Elementi di compressione e differenziazione fra stress, mobbing e burn-out</li><li>* Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute</li><li>* Strumenti, metodi e misure di prevenzione</li><li>* Analisi dei bisogni didattici</li></ul>  |
| 13. <sup>00</sup> – 18. <sup>00</sup><br>16. <sup>00</sup> <i>Coffee Break</i><br>18. <sup>00</sup> <i>Termine dei lavori</i>   | <p><b>Il sistema delle relazioni e della comunicazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.</li><li>* Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro</li><li>* Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione</li><li>* Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica</li><li>* Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali</li></ul> <p>○ All'interno della sessione: <i>Verifica intermedia: lavoro di gruppo</i></p>   |

III giorno – Milano, 28 gennaio 2010 – ore 9.<sup>00</sup> / 13.<sup>00</sup> - ore 14.<sup>00</sup> / 18.<sup>00</sup>

9.<sup>00</sup> – 18.<sup>00</sup>

11.<sup>00</sup> *Coffee Break*

13.<sup>00</sup> *Colazione di lavoro*

16.<sup>00</sup> *Coffee Break*

18.<sup>00</sup> *Termine dei lavori*

**Organizzazione e sistemi di gestione**

\* La valutazione del rischio come:

- a) Processo di pianificazione della prevenzione
- b) Conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi
- c) Elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi

\* Termini e Definizioni

\* Requisiti generali

\* Politica e Pianificazione

\* Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione – confronto con norme e standard (OHSAS 18001, ISO, ecc.)

\* Il processo del miglioramento continuo

\* Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)

○ All'interno della sessione: *Verifica intermedia: lavoro di gruppo*

IV giorno – Milano, 29 gennaio 2010 – ore 9.<sup>00</sup> / 13.<sup>00</sup>

9.<sup>00</sup> – 13.<sup>00</sup>

13.<sup>00</sup> *Termine dei lavori*

**Verifica dell'apprendimento dei partecipanti**

**Solo per i partecipanti esonerati dai Moduli A e B:** Verifica sulla conoscenza delle materie relative ai moduli A e B del settore in cui si svolge il ruolo, attraverso test a risposta multipla chiusa.

**Verifica Finale:** colloquio obbligatorio e finalizzato a verificare le competenze organizzative, gestionali e relazionali previste.

⇒ **Valutazione complessiva finale dell'apprendimento**

➤ **Commissione esaminatrice:** *Formatore Senior, Tecnici Esperti*



**ISTITUTO AMBIENTE EUROPA Società Cooperativa**  
Accreditato da Regione Lombardia - Sistema Qualità Certificato ISO 9001:2001 - Provider ECM (Ministero della Salute) n. 6585  
Via P. Finzi 15 - 20126 Milano - Tel. 02.27.00.26.62 – Fax 02.27.00.25.64 - www.ambienteeuropa.it - info@ambienteeuropa.it