

D.Lgs. 626/94 e successivi - D.Lgs. 195/03  
**Modulo C: Corso di Specializzazione per RSPP**

Milano – 15, 16, 17, 18 gennaio 2008

**Sede del corso:**

**Sala Riunioni - Istituto Ambiente Europa – via Prospero Finzi, 15 – 20126 Milano (MM1 Gorla)**

**CREDITI FORMATIVI**

La frequenza al **Modulo C** vale per qualsiasi macrosettore e costituisce **Credito Formativo permanente**.

**CRITERI E REQUISITI**

**ISCRIZIONE STANDARD MODULO C**

Fornire il codice ATECO in cui si svolge o si vorrebbe svolgere il ruolo di RSPP

**AMMISSIONE DEGLI RSPP ESONERATI PER CREDITI PROFESSIONALI E FORMATIVI PROGESSI**

Coloro che sono esonerati dalla frequenza di entrambi i Moduli A e Moduli B (vedi accordo Conferenza Stato-Regioni) devono sostenere una verifica preliminare al corso sulla conoscenza delle materie relative ai moduli A e B del settore in cui si svolge il ruolo.

**DURATA**

Giornate da 8 ore die, pari a 28 ore di cui 24 ore di lezione e 4 ore di verifica e valutazione dell'apprendimento. In caso di esonerati dai Moduli A e B (vedi punto precedente), 4 ore di verifica preliminare al corso

**CONTENUTI DIDATTICI**

Quelli dell'Accordo e in riferimento ai momenti di verifica (test – simulazioni) verrà tenuto conto dei settori ATECO dichiarati.

**FREQUENZA**

Obbligatoria con firma del registro presenze ad inizio e termine delle lezioni di ogni giornata.

**QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE DEL CORSO**

Compilazione obbligatoria al termine delle lezioni di ogni giornata.

**VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO (intermedia)**

Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento (test – soluzione di casi) con relativa valutazione.

**VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO FINALE**

A fine corso è previsto un colloquio obbligatorio finalizzato a verificare l'apprendimento riferito alle competenze acquisite in relazione alle questioni organizzative, gestionali e relazionali. La commissione esaminatrice redigerà un apposito verbale che riporterà i risultati delle verifiche.

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

È composta dal corpo docente supportata da un tutor.

**ATTESTATI**

Nominali, rilasciati successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della validazione dell'apprendimento; riporteranno oltre al nominativo del discente, i riferimenti al Modulo e il programma del corso.

**REQUISITI DEI DOCENTI**

Il Team dei docenti (tecnici, medici del lavoro, giuristi, formatori), tutti professionisti affermati nelle materie specifiche relative alla Sicurezza sul Lavoro e con esperienza d'insegnamento di almeno dieci anni, sono anche i redattori di dispense mirate.

**METODOLOGIE DIDATTICHE**

Metodologie "attive" della formazione degli adulti, coinvolgimento in discussioni, lavori di gruppo, casi di studio con esercitazioni teorico-pratiche, simulazioni, opinion list, in basket, psicologia organizzativa.

**DOCUMENTAZIONE DIDATTICA**

Ad ogni partecipante verrà consegnato un kit comprendente: dispense specifiche prodotte da ogni docente, manuali e dossier monotematici, letture orientate, esercitazioni d'aula.

**DOCUMENTAZIONE CERTIFICANTE IL CORSO**

Il programma, la registrazione firmata dei partecipanti, il verbale che riporta i risultati della verifica e la copia degli attestati, sono documenti che saranno conservati, a cura del soggetto formatore, a testimonianza della formazione avvenuta e che verranno trasmessi alle Regioni con i tempi e le modalità che saranno convenute.

**MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

Le iscrizioni, che si consiglia di preannunciare telefonicamente o per e-mail, dovranno essere confermate mediante invio della apposita scheda per fax (e, per coloro che scelgono come forma di pagamento il bonifico bancario, anche la copia della disposizione bancaria) e verranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili, purché pervengano almeno dieci giorni prima della data d'inizio dei corsi.

- o La partecipazione ai corsi è subordinata al pagamento anticipato delle quote previste
- o Si consiglia di telefonare per avere la conferma dell'avvenuta iscrizione

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Il rilascio dell'attestato di partecipazione è subordinato alla presenza effettiva all'intero corso e al pagamento della quota di iscrizione.

**RINUNCE**

In caso di eventuali rinunce, non pervenute per iscritto almeno sette giorni prima dell'inizio dei corsi, sarà fatturato il 50% della quota di partecipazione e sarà inviata, su richiesta, la documentazione didattica. **Gli organizzatori si riservano la facoltà di annullare l'iniziativa o di modificare il programma, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti, entro 7 giorni dalla data di inizio corso.**

**SEGRETERIA ORGANIZZATIVA**



**ISTITUTO AMBIENTE EUROPA**  
**Società Cooperativa**

Sistema Qualità Certificato ISO 9001:2000  
Provider ECM (Ministero della Salute) n. 6585

Via P. Finzi 15 - 20126 Milano  
Tel. 02.27.00.26.62 – Fax 02.27.00.25.64  
P. IVA e Cod. Fiscale: 10415420156  
www.ambienteeuropa.it - info@ambienteeuropa.it

D.Lgs. 626/94 e successivi - D.Lgs. 195/03  
**Modulo C: Corso di Specializzazione per RSPP**

Milano – 15, 16, 17, 18 gennaio 2008

**Sede del corso:**

**Sala Riunioni - Istituto Ambiente Europa** – via Prospero Finzi, 15 – 20126 Milano (MM1 Gorla)

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE** (La quota comprende il materiale didattico e le colazioni di lavoro)

- quota intera** € 1.050,00 più IVA 20%
- per pagamenti pervenuti entro e non oltre il 1° gennaio**  
**quota ridotta** € 950,00 più IVA 20%

**ISCRIZIONE** per gli esonerati dai Moduli A e B, che devono sostenere il pre-esame, per verificare le conoscenze dei primi 2 Moduli, così come previsto da Accordo Stato Regioni, Tabelle A<sub>4</sub> e A<sub>5</sub>:

- quota intera** € 1.200,00 più IVA 20%
- per pagamenti pervenuti entro e non oltre il 1° gennaio**  
**quota ridotta** € 1.050,00 più IVA 20%

**ISCRIZIONE** per coloro che hanno frequentato il ns. corso per RSPP di 42 ore dal febbraio 2004 al gennaio 2005:

- quota intera** € 600,00 più IVA 20%
- per pagamenti pervenuti entro e non oltre il 1° gennaio**  
**quota ridotta** € 500,00 più IVA 20%

**OPPORTUNITÀ 2008** (valide per i corsi di almeno 8 ore al giorno)

**aliquota di sconto da applicare ad ogni scheda sulla quota imponibile**

- \* **10%** per 2 schede di iscrizione inviate contemporaneamente
- \* **15%** per 3/4 schede di iscrizione inviate contemporaneamente
- \* **20%** per 5/6 schede di iscrizione inviate contemporaneamente

**CONVENZIONI** (riduzione del 15% sulla quota imponibile, sommabile con le ulteriori riduzioni previste del 2008 fino a un massimo del 20%)

- ◆ Associazione Ambiente e Lavoro – nazionale (abb. al servizio SINTALEXPERT)
- ◆ Associazione Ambiente e Lavoro - Emilia Romagna Onlus
- ◆ Associazione Ambiente e Lavoro - Toscana Onlus
- ◆ Associazione Ambiente e Lavoro - Varese Onlus
- ◆ CFP "Vigorelli" - Regione Lombardia - Provincia Milano
- ◆ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO  
Facoltà di Farmacia - corso di Laurea in Tossicologia dell'Ambiente
- ◆ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE  
Facoltà di Ingegneria - Dip. di Meccanica e Tecnologie Industriali
- ◆ Associazione Italiana Tossicologi Ambientali di Lodi
- ◆ CPA - Chemical Pharmaceutical Generic Association
- ◆ AIAT - Associazione Ingegneri Ambiente e Territorio

**SCHEDA DI ISCRIZIONE** (da inviare via fax al n° 02.27.00.25.64)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO \_\_\_\_\_ RUOLO NELL'AZIENDA/ENTE \_\_\_\_\_

**Estremi relativi alla fatturazione:**

- AZIENDA soggetto ad IVA
- ENTE non soggetto ad IVA indicare obbligatoriamente gli articoli di riferimento (art. \_\_\_ DPR 633/72 - Art. \_\_\_ L. 537/93)

AZIENDA O ENTE \_\_\_\_\_ CODICE ATECO \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

P.I./C.F. \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Provvediamo al versamento della quota d'iscrizione**

di Euro \_\_\_\_\_ più IVA 20% \_\_\_\_\_ Totale Euro \_\_\_\_\_

- tramite bonifico bancario intestato ad **Istituto Ambiente Europa Soc. Coop.** - Via P. Finzi 15 - 20126 Milano  
*Coordinate Bancarie Italiane:* **ABI 03069 - CAB 09530 - CIN Y - c/c n. 615251635820** – Banca Intesa – Filiale 2132  
*Coordinate Bancarie Internazionali:* **IBAN IT50 Y030 6909 5306 1525 1635 820** – Codice BIC (o SWIFT): **BCITIT33132**

- tramite assegno circolare/bancario NT intestato ad Istituto Ambiente Europa Soc. Coop., che consegneremo direttamente alla Segreteria Organizzativa prima dell'inizio del corso.

Dichiaro di avere preso visione delle informazioni generali e delle modalità di iscrizione e di accettarle tutte, in particolar modo per quanto riguarda la quota di partecipazione e le rinunce.

Si prega di inviare la scheda di iscrizione, **compilata in ogni sua parte e copia del bonifico** a mezzo fax alla Segreteria Organizzativa. **Verranno ritenute nulle le schede di iscrizione non complete di tutti i dati richiesti.**

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (nuovo Codice in materia di protezione dei dati personali), che i propri dati personali e/o quelli delle società/enti/organizzazioni di cui alla presente scheda, ovvero i dati eventualmente acquisiti nel corso di nostre manifestazioni (convegni, seminari, corsi) o inviati per la cessione di nostri prodotti, saranno trattati per finalità: riguardanti l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione o all'acquisto, per statistiche, per l'invio di materiale informativo, ovvero per adempimenti di legge e/o disposizioni di organi pubblici; che i dati saranno trattati, con le stesse finalità, soltanto dalle società/enti/organizzazioni che hanno collaborato all'elaborazione e/o produzione dei singoli prodotti o patrocinato le manifestazioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_



D.Lgs. 626/94 e successivi - D.Lgs. 195/03  
**Modulo C: Corso di Specializzazione per RSPP**



Milano – 15, 16, 17, 18 gennaio 2008

**I giorno - Milano, 15 gennaio 2008**

ore 9.<sup>00</sup> – 13.<sup>00</sup>

ore 14.<sup>00</sup> – 18.<sup>00</sup>

**SOLO PER I PARTECIPANTI ESONERATI DA ENTRAMBI I MODULI A E B**

9.<sup>00</sup> Verifica preliminare al corso sulla conoscenza delle materie relative ai moduli A e B del settore in cui si svolge il ruolo, attraverso test a risposta multipla chiusa.

➤ **Commissione esaminatrice:** *Formatore Senior, Tecnici Esperti*

13.<sup>00</sup> *Termine dei lavori*

14.<sup>00</sup> **Presentazione del corso**

**Organizzazione e sistemi di gestione**

- \* La valutazione del rischio come:
  - a) processo di pianificazione della prevenzione
  - b) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi
  - c) elaborazione di metodi per il controllo dell'efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi
- \* Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc)
- \* Il processo di miglioramento continuo
- \* Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)

16.<sup>00</sup> *Coffee Break*

16.<sup>15</sup> **Organizzazione e gestione delle attività tecnico-amministrative:**

- \* Le risorse disponibili, le risorse necessarie, la pianificazione delle attività, l'organizzazione della prevenzione, le decisioni, il coordinamento ed il controllo
- \* Ruoli interessati: datore di lavoro, dirigenti, preposti, RSPP, medico competente, RLS, progettisti, installatori.

**Analisi e discussione in gruppo**

**Verifica intermedia**

18.<sup>00</sup> *Termine dei lavori*

**II giorno - Milano, 16 gennaio 2008**

ore 9.<sup>00</sup> – 13.<sup>00</sup>

ore 14.<sup>00</sup> – 18.<sup>00</sup>

9.<sup>00</sup> **Esposizione: "La gestione di situazioni organizzative complesse"**

- \* Micro e macro sistemi; Sistemi chiusi e sistemi aperti
- \* I sintomi, la diagnosi e la prognosi
- \* Le risorse disponibili e le risorse necessarie
- \* L'efficienza, gli errori e i ritardi
- \* L'efficacia, la supervisione e la leadership

**Proiezioni di slides - Analisi e discussione in gruppo**

**Esposizione: "Le strategie e gli obiettivi aziendali"**

- \* Obiettivi aziendali, obiettivi individuali
- \* L'integrazione degli obiettivi
- \* I vincoli reali e presunti; i vincoli rigidi gestibili e non

**Proiezioni di slides - Analisi e discussione in gruppo**

11.<sup>00</sup> *Coffee Break*

11.<sup>10</sup> **Esercitazione: "I problemi"**

- \* Lavoro individuale, lavoro in sottogruppi (I fase), presentazione dei risultati

**Esercitazione: "I problemi"**

- \* Lavoro individuale, lavoro in sottogruppi (II fase), presentazione dei risultati, analisi e discussione in gruppo

**Esposizione: "obiettivi e decisioni"**

- \* La consuetudine aziendale, la metodologia corretta, i principali ostacoli

**Proiezioni di slides - Analisi e discussione in gruppo**

**Esposizione: "I problemi della gestione e le decisioni"**

- \* La gestione amministrativa, la gestione tecnica, la gestione delle risorse umane, la gestione organizzativa
- \* Il reperimento delle risorse; le autonomie; l'Audit

**Verifica intermedia**

13.<sup>00</sup> *Colazione di lavoro*

14.<sup>00</sup> **Informazione, addestramento e formazione degli adulti**

- \* i processi di cambiamento
- \* le teorie dell'apprendimento degli adulti
- \* l'analisi dei fabbisogni formativi
- \* le metodologie utilizzate
  - la lezione
  - la conferenza
  - i metodi attivi
  - il lavoro di gruppo
- \* le tecniche attive
  - case method
  - incident
  - role playing
  - in basket
  - tracce per le discussioni, ecc.
- \* I sussidi didattici
  - lavagna a fogli mobili
  - lavagna luminosa
  - proiezione da computer
  - video cassette o cd rom
  - cartelloni, ecc.

16.<sup>00</sup> *Coffee Break*

**I piani di informazione e formazione**

- orientamento di base
- orientamento avanzato
- formazione per famiglie professionali
- formazione di routine
- formazione per cambiamenti tecnologici e/o organizzativi
- formazione RSPP
- formazione RLS
- formazione per emergenze
- analisi e discussione in gruppo*

**Verifica intermedia**

18.<sup>00</sup> *Termine dei lavori*

**III giorno - Milano, 17 gennaio 2008**ore 9.<sup>00</sup> – 13.<sup>00</sup>ore 14.<sup>00</sup> – 18.<sup>00</sup>**9.<sup>00</sup> Competenze comunicative per gli RSPP**

- efficienza delle comunicazioni
- efficacia delle comunicazioni
- il grado di accettazione relazionale
- l'autorevolezza tecnica
- l'autorevolezza organizzativa

*analisi e discussione in gruppo***11.<sup>00</sup> Coffee Break****Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica**

- i diversi tipi di riunione
- la riunione periodica come gruppo di lavoro
- il problema della negoziazione/contrattazione

*analisi e discussione in gruppo***13.<sup>00</sup> Colazione di lavoro****14.<sup>00</sup> Gli RSPP ed i rischi psico sociali**

- elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing, burn out
- conseguenze sull'efficienza organizzativa
- l'effetto diretto dei fattori di rischio psico-sociale sulla salute dei lavoratori
- strumenti, metodi, misure di prevenzione

*analisi e discussione in gruppo***16.<sup>00</sup> Coffee Break****Ergonomia sistemica**

- l'approccio ergonomico nei rapporti all'interno dell'organizzazione aziendale
- ergonomia di prevenzione
- i sistemi e l'organizzazione come sistema
- i sistemi dinamici
- gli anelli di retroazione
- la comunicazione nella sicurezza

*analisi e discussione in gruppo***Verifica intermedia****18.<sup>00</sup> Termine dei lavori****IV giorno - Milano, 18 gennaio 2008**ore 9.<sup>00</sup> – 13.<sup>00</sup>ore 14.<sup>00</sup> – 18.<sup>00</sup>**9.<sup>00</sup> Rischi di natura ergonomica**

- \* L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature
- \* L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale
- \* L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi

**11.<sup>00</sup> Coffee Break****L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale**

- \* Ergonomia del posto di lavoro
- \* Interazioni: uomo-uomo; uomo-macchina; uomo-macchina-ambiente

**L'ergonomia dei posti di lavoro:**

- \* Le posture
- \* Posizioni e movimenti sbagliati

**Conseguenze sull'efficienza organizzativa e sui comportamenti di sicurezza****Verifica intermedia****13.<sup>00</sup> Colazione di lavoro****14.<sup>00</sup> Verifica dell'apprendimento dei partecipanti**

**Verifica Finale:** colloquio obbligatorio e finalizzato a verificare le competenze organizzative, gestionali e relazionali previste al comma 4, dell'art. 8 bis del D.lgs 626 del 1994, come integrato dal D.lgs n. 195 del 2003

⇒ **Valutazione complessiva finale dell'apprendimento**

➤ **Commissione esaminatrice:** Formatore Senior, Tecnici Esperti

**18.<sup>00</sup> Termine dei lavori**○ **Docenze:**

**Carlo Nava** – Medico del lavoro  
**Attilio Pagano** – Istituto Ambiente Europa  
**Alessandro Pocar** – Istituto Ambiente Europa

**ISTITUTO AMBIENTE EUROPA Società Cooperativa**

Sistema Qualità Certificato ISO 9001:2000 - Provider ECM (Ministero della Salute) n. 6585

Via P. Finzi 15 - 20126 Milano - Tel. 02.27.00.26.62 – Fax 02.27.00.25.64 - www.ambienteeuropa.it - info@ambienteeuropa.it